



Câmara Municipal do Barreiro

DEPARTAMENTO DE PLANEAMENTO E GESTÃO URBANA

Minuta para pedido de inspecção periódica, reinspecção ou inspecção extraordinária¹

Exmo. Sr.

Presidente da Câmara Municipal do Barreiro

_____,² com sede em _____

_____, numero de identificação de pessoa colectiva _____,

telefone _____, vem na qualidade de empresa de manutenção do(s) ascensores(s), instalado(s)

no prédio sito em _____, na freguesia

_____, conforme contrato de manutenção estabelecido com a Administração do Condomínio/o

Proprietário³, solicitar nos termos do n.º 1 do anexo V do Dec.-Lei n.º 320/2002, de 28 de Dezembro⁴:

Inspecção Periódica

Reinspecção⁵

Inspecção extraordinária, em virtude de _____

⁶Para o efeito junta cheque n.º _____, sobre o Banco _____, no valor de _____ €, emitido à ordem do Tesoureiro da Câmara Municipal do Barreiro, referente ao pagamento do preço do Serviço solicitado.

⁶Mais requer a emissão da Guia de Receita referente ao pagamento efectuado em nome de _____, contribuinte fiscal n.º _____, com sede/residência em _____, n.º _____, freguesia _____.

Barreiro, _____ de _____ de _____

¹ Nos termos da Deliberação de Câmara n.º 351/03 de 12/6, o preço unitário a liquidar na data do pedido é de 130,00€/un + IVA à taxa legal em vigor

² Identificação da Empresa de Manutenção de Elevadores (EMA)

³ Riscar o que não interessa

⁴ Assinalar o (s) Serviço (s) que pretende

⁵ No caso de reinspecção é necessário anexar cópia do relatório das não conformidades

⁶ Assinalar, se for o caso

⁷ Administração do condomínio ou Proprietário do (s) equipamentos